



## ÎNREGISTRAREA DECESULUI

Întocmirea actului de deces se face de ofițerul de stare civilă din cadrul serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor/primăriei unității administrativ-teritoriale/misiunii diplomatice sau oficiului consular de carieră al României în a cărui/cărei rază/circumscripție consulară s-a produs decesul, pe baza **certificatului medical constatator al decesului** și a **declarației verbale** făcute de oricare dintre membrii familiei decedatului sau, în lipsa acestora, de medicul sau alt cadru din unitatea sanitară unde s-a produs decesul ori de către orice persoană care are cunoștință despre deces.

### **Termenele de declarare a decesului sunt:**

- în termen de 3 zile de la data încetării din viață a persoanei, pentru situația în care cauza decesului este naturală;
- în termen de 3 zile de la data eliberării certificatului medical constatator al decesului când decesul se datorează unei sinucideri, unui accident sau altor cauze violente, precum și în cazul găsirii unui cadavru; în acest caz, pentru întocmirea actului de deces este necesară și dovada eliberată de poliție sau de parchet, din care să rezulte că una dintre aceste autorități a fost sesizată despre deces;

În cazul în care decesul nu a fost declarat în termenele mai sus menționate, întocmirea actului de deces se face cu aprobarea parchetului.

### Odată cu declararea decesului, declarantul depune următoarele **documente:**

- a) certificatul medical constatator al decesului, în care se consemnează cauza decesului și data decesului în format an, lună, zi, se întocmește și se semnează de către medicul care a făcut constatarea;
- b) certificatul naștere și de căsătorie ale decedatului, după caz;
- c) actul de identitate al decedatului sau pașaportul, în cazul decesului unui cetățean român cu domiciliul în străinătate, în original și fotocopie;
- d) documentul de evidență militară al celui decedat;
- e) fotocopia actului de identitate al declarantului.

În cazurile în care declarantul nu poate prezenta documentele prevăzute la punctele b), c) și d), după caz, va preciza în scris motivul neprezentării acestora și datele de stare civilă ale decedatului.

- f) dovada eliberată de poliție sau de parchet, din care să rezulte că una dintre aceste autorități a fost sesizată despre deces, pentru cazurile când decesul se datorează unei sinucideri, unui accident sau altor cauze violente;
- g) aprobarea parchetului, pentru cazul în care decesul nu a fost declarat și înregistrat în termenul legal; în această situație, declarația decesului se face în scris, arătând motivele întârzierii.

După întocmirea actului de deces, ofițerul de stare civilă poate elibera declarantului, la cerere scrisă, o **adeverință de înhumare sau de incinerare a cadavrului**.

Înhumarea sau incinerarea unui  cetățean român sau de origine română al cărui deces s-a produs și s-a înregistrat în străinătate  se face pe baza adevăriniței de înhumare sau de incinerare a cadavrului eliberată de ofițerul de stare civilă din cadrul serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor/primăriei unității administrativ-teritoriale în a cărei rază urmează să se facă înhumarea ori incinerarea.

În această situație, adevărinița se întocmește pe baza:

- a) certificatului/extrasului de deces eliberat de autoritățile străine, precum și a traducerii legalizate a acestuia sau a extrasului multilingv;
- b) certificatului de deces eliberat de misiunea diplomatică sau de oficiul consular de carieră al României.

Adevărinița de înhumare sau de incinerare a cadavrului se eliberează într-un singur exemplar. În cazul în care declarantul decedului nu mai deține adevărinița de înhumare sau de incinerare, la solicitarea scrisă a acestuia sau a altei persoane care justifică un interes legitim se eliberează o altă adevăriniță

**Întocmirea actului de deces, în baza unei hotărâri judecătorești definitive declarative de moarte**, se face din oficiu sau la cererea persoanei interesate, după caz, de către ofițerul de stare civilă din cadrul serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor sau primăriei unității administrativ-teritoriale  de la ultimul domiciliu cunoscut al celui declarat mort , numai în baza hotărârii judecătorești definitive declarative de moarte, în care este prevăzută data decedului în format an, lună, zi, precum și ultimul domiciliu cunoscut al celui declarat mort.

În situația în care **decesul s-a produs în străinătate și nu s-a înregistrat la autoritățile străine competente sau la misiunile diplomatice ori oficiile consulare de carieră ale României**, actul de deces se întocmește de ofițerul de stare civilă din cadrul serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor/primăriei unității administrativ-teritoriale pe a cărui/cărei rază a avut  domiciliul  persoana decedată, după ce Ministerul Afacerilor Interne verifică, prin intermediul Ministerului Afacerilor Externe, dacă decesul nu a fost înregistrat în străinătate.

Întocmirea actului de deces se face  cu aprobarea  parchetului, a primarului unității administrativ-teritoriale și  avizul conform  al șefului serviciului public comunitar județean de evidență a persoanelor/D.G.E.P.M.B.,  în baza certificatului medical constatator eliberat de autoritățile străine apostilat/supralegalizat, după caz,  precum și a următoarelor documente:

- a) certificatele de naștere și de căsătorie ale decedatului, după caz;
- b) actul de identitate al decedatului sau pașaportul, în cazul decedului unui cetățean român cu domiciliul în străinătate, în original și fotocopie;
- c) documentul de evidență militară al celui decedat;
- d) actului de identitate al declarantului.